



Ký bởi: Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn  
Cơ quan: Tỉnh Lạng Sơn  
Thời gian ký: 28/09/2026 16:35:11

## Phụ lục

# DANH MỤC VÀ QUY TRÌNH TÁI THIẾT KẾ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA LĨNH VỰC CHỨNG THỰC THUỘC THẨM QUYỀN QUẢN LÝ CỦA SỞ TƯ PHÁP TỈNH LẠNG SƠN

(Kèm theo Quyết định số 1809/QĐ-UBND ngày 28 tháng 9 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)

## Phần I

### DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC TÁI THIẾT KẾ THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA

| Số TT | Tên thủ tục hành chính                                                                                                                                                                                                                                                                           | Cơ quan thực hiện |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1     | Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận. Mã số TTHC 2.000815. | UBND cấp xã       |

## Phần II

### QUY TRÌNH TÁI THIẾT KẾ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA

#### CỤM TỪ VIẾT TẮT:

- Trung tâm Phục vụ hành chính công: TTPVHCC;
- Công chức một cửa: CCMC;
- Thủ tục hành chính: TTHC.

**Tên thủ tục hành chính:** Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận.

**a) Phương án thực hiện tái thiết kế quy trình giải quyết TTHC:** Quy trình hiện hành gồm 05 bước. Cắt giảm bước lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc UBND cấp xã phân công thụ lý hồ sơ, còn 04 bước, áp dụng cho cả 02 trường hợp giải quyết TTHC. Sau khi hồ sơ được tiếp nhận và kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ, hồ sơ được chuyển trực tiếp trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC đến chuyên viên/bộ phận chuyên môn để thực hiện kiểm tra, khai thác cơ sở dữ liệu, thẩm định, trình lãnh đạo UBND cấp xã ký duyệt hồ sơ.

**b) Quy trình sau khi thực hiện tái thiết kế gồm 04 bước như sau:**

**\* Trường hợp thông thường:**

**Tổng thời gian thực hiện TTHC: từ 02 giờ đến 08 giờ trong ngày tiếp nhận hồ sơ hoặc 06 giờ trong ngày làm việc tiếp theo nếu tiếp nhận hồ sơ sau 15 giờ.**

| Số TT                                 | Trình tự                                                                                                                                                                                          | Trách nhiệm thực hiện                    | Thời gian thực hiện                                                                                                                           | Ghi chú                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| B1                                    | - Kiểm tra hồ sơ, đối chiếu và tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử;<br>- Xem xét hồ sơ trình lãnh đạo UBND cấp xã/người được ủy quyền ký duyệt hồ sơ. | CCMC tại TTPVHCC cấp xã                  | 04 giờ                                                                                                                                        | <b>Đề nghị Bộ Tư pháp điều chỉnh quy trình điện tử và tích hợp kiểm thử</b> |
| B2                                    | Duyệt hồ sơ/ký văn bản xử lý                                                                                                                                                                      | Lãnh đạo UBND cấp xã/người được ủy quyền | 03 giờ                                                                                                                                        |                                                                             |
| B3                                    | Đóng dấu; chuyển kết quả giải quyết TTHC đến bộ phận một cửa TTPVHCC                                                                                                                              | Bộ phận văn thư                          | 01 giờ                                                                                                                                        |                                                                             |
| B4                                    | Trả kết quả giải quyết                                                                                                                                                                            | CCMC tại TTPVHCC                         | Không tính thời gian                                                                                                                          |                                                                             |
| <b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> |                                                                                                                                                                                                   |                                          | Ngay trong ngày tiếp nhận hồ sơ; trường hợp nhận hồ sơ sau 15 giờ mà không giải quyết được ngay thì trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo |                                                                             |

**\* Trường hợp phức tạp** (cùng một lúc yêu cầu chứng thực bản sao từ nhiều loại bản chính giấy tờ, văn bản; bản chính có nhiều trang; yêu cầu số lượng nhiều bản sao; nội dung giấy tờ, văn bản phức tạp khó kiểm tra, đối chiếu)

**Tổng thời gian thực hiện TTHC:** 02 ngày làm việc x 08 giờ = 16 giờ

| Số TT                                 | Trình tự                                                                                                                                                                                    | Trách nhiệm thực hiện                    | Thời gian thực hiện  | Ghi chú                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| B1                                    | - Kiểm tra, đối chiếu và tiếp nhận hồ sơ và ghi giấy biên nhận, hẹn ngày trả kết quả. Nhập hồ sơ điện tử;<br>- xem xét hồ sơ trình lãnh đạo UBND cấp xã/người được ủy quyền ký duyệt hồ sơ. | CCMC tại TTPVHCC                         | 08 giờ               | <b>Đề nghị Bộ Tư pháp điều chỉnh quy trình điện tử và tích hợp kiểm thử</b> |
| B2                                    | Duyệt hồ sơ/ký văn bản xử lý                                                                                                                                                                | Lãnh đạo UBND cấp xã/người được ủy quyền | 07 giờ               |                                                                             |
| B3                                    | Đóng dấu; chuyển kết quả giải quyết TTHC đến bộ phận một cửa TTPVHCC                                                                                                                        | Bộ phận văn thư                          | 01 giờ               |                                                                             |
| B4                                    | Trả kết quả giải quyết                                                                                                                                                                      | CCMC tại TTPVHCC                         | Không tính thời gian |                                                                             |
| <b>Tổng thời gian giải quyết TTHC</b> |                                                                                                                                                                                             |                                          | <b>16 giờ</b>        |                                                                             |